



ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

ИМ. К. Д. УШИНСКОГО

Балезинская ул., д. 80, Ижевск, Удмуртия, 426052
Тел. +7-912-023-01-30; e-mail: ushinsky.iro@gmail.com
www.uschinsky-iro.ru
ОКПО 47603898 ОГРН 1211800004998
ИНН/КПП 1832160150/183201001

ПРИКАЗ

№ 20-01-14/21 от « 07 » октября 2022 год

О внесении изменений в приказ ректора №
13-01-14/21 от 23.03.2021 года «Об
утверждении Режима занятий обучающихся»

В целях организации образовательной деятельности и создания равных условий для получения дополнительного профессионального образования и усвоения общеразвивающих программ, в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся Института развития образования им. К. Д. Ушинского на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 1.07.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных», пункта 5.13.8. Устава

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Режим занятий обучающихся согласно Приложению I в новой редакции;
2. Отменить приказ ректора № 13-01-14/21 от 23.03.2022 года;
3. Разместить Режим занятий обучающихся на официальном сайте Института в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы»;
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

М. А. Санников

УТВЕРЖДАЮ

**Ректор Института развития
образования им. К. Д. Ушинского**

**М. А. Санников
07.10.2022**



ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

ИМ. К. Д. УШИНСКОГО

Балезинская ул., д. 80, Ижевск, Удмуртия, 426052
Тел. +7-912-023-01-30; e-mail: ushinsky.iro@gmail.com
www.uschinsky-iro.ru

ОКПО 47603898 ОГРН 1211800004998
ИНН/КПП 1832160150/183201001

**РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Режим занятий обучающихся (далее – Режим) в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт развития образования им. К. Д. Ушинского» (далее - Институт) разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 1.07.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Федеральным законом № 152-ФЗ 27.07.2006 «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Удмуртской Республики в сфере образования, Уставом Института, учебным планом, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами.

1.2. Режим занятий, установленный в Институте, должен способствовать сохранению здоровья обучающихся.

2. Порядок проведения и режим учебных занятий

2.1. Режим занятий определяет порядок занятости слушателей при реализации в Институте образовательных программ дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональная переподготовка).

2.2. Образовательный процесс осуществляется в течение всего года, учебные каникулы не предусматриваются. Продолжительность обучения определяется конкретной образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов) и утверждается Институтом самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.3. Нормативные сроки обучения определяются объёмом дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации и профессиональной переподготовки): от 36 до 180 часов – для курсов повышения квалификации, от 300 до 1500 часов – для курсов профессиональной переподготовки. Нормативные сроки освоения программ повышения квалификации могут составлять до 4 месяцев, программ профессиональной переподготовки до 18 месяцев.

2.4. Организация учебного процесса в Институте регламентируется рабочим учебным планом, а также календарными графиками обучения для образовательных программ одинаковой продолжительности обучения, утверждёнными Ректором Института.

2.5. Обучение в Институте проводится в заочной форме. В процессе обучения используются исключительно дистанционные технологии и электронное обучение.

2.6. Образовательной платформой, на которой организовано обучение слушателей, является электронная образовательная среда Института - <https://dist.ushinsky-iro.ru/>, который работает круглосуточно.

2.7. Институт самостоятельно принимает решение о выборе системы оценок, форм порядка и периодичности промежуточной аттестации слушателей.

2.8. Все виды текущего контроля, включённые в учебный план, являются обязательными для прохождения всеми слушателями.

2.9. Для определения уровня и качества обучения в Институте по завершении прохождения каждого модуля обучения может проводиться промежуточная аттестация слушателей, а также вестись текущий контроль усвоения ими знаний, умений, навыков.

3. Общие положения о текущем контроле успеваемости слушателей

3.1. Целью текущего контроля успеваемости является проверка качества усвоения учебного материала, повышение мотивации слушателей активной работе в процессе освоения программ обучения.

3.2. Текущий контроль осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий преподавателем непосредственно в ходе проведения учебных занятий. Он может проводиться в форме: тестовых заданий, письменных контрольных работ; выполнения

практических задач, творческих разработок (докладов, рефератов). В зависимости от образовательной программы текущий контроль может как использоваться, так и не использоваться в образовательном процессе.

3.3. Содержание заданий для текущего контроля должно строго соответствовать требованиям рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля) и обязательно содержать критерии оценки знаний, умений, навыков и компетенций, о чем в обязательном порядке должны быть проинформированы слушатели. Контроль за выполнением вышеперечисленных требований возложен на ректора Института.

3.4. Виды и последовательность текущего контроля успеваемости слушателей устанавливаются комплектами оценочных средств учебной дисциплины и профессионального модуля. Преподаватель самостоятельно определяет формы и методы контроля по преподаваемой дисциплине или профессиональному модулю.

3.5. По результатам анализа текущей успеваемости проводится работа, направленная на предупреждение недобросовестного отношения к учёбе со стороны слушателей. Данные текущего контроля используются преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы со слушателями, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей.

4. Организация и проведение промежуточной аттестации.

4.1. Целью промежуточной аттестации является оценка компетенций, полученных слушателем в результате освоения дополнительной профессиональной программы.

4.2. При освоении дополнительных профессиональных программ соответствующей программой обучения и учебным планом может быть предусмотрена промежуточная аттестация, которая определяет уровень сформированности базовых компетенций слушателя в дисциплине (модуле) дополнительной профессиональной программы.

4.3. Промежуточная аттестация слушателей по дисциплине (модулю) дополнительной профессиональной программы осуществляется по завершении изучения дисциплины (модуля) преподавателем, ведущим данную дисциплину, и фиксируется в личном кабинете слушателя.

4.4. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации слушателя устанавливаются программой обучения и учебным планом, утверждаемыми в установленном порядке.

4.5. Промежуточная аттестация может включать: проверку знаний и умений слушателей по пройденному учебному материалу в виде тестового контроля и/или выполнения практических работ, мониторинг результатов выполнения заданий на занятиях и стажировках.

4.6. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации устанавливаются программой обучения.

4.7. Для работ, предполагающих творческую составляющую слушателя, например, рефераты, эссе, сочинения и пр., допускается использование материала из различных источников, но не более 70 %.

4.8. После проведения промежуточной аттестации, допускается с разрешения ректора Института передача по дисциплине по которой слушатель получил неудовлетворительную оценку, а также повторная сдача промежуточной аттестации с целью углубления знаний и повышения оценки.

5. Система оценки знаний слушателей

5.1. Текущая и промежуточная аттестация принимаются у слушателей преподавателем без создания аттестационной комиссии.

5.2. Знания, умения и навыки слушателей, а также уровень сформированности компетенций оценивается отметками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», либо «зачтено», «не зачтено». Шкала и критерии оценки устанавливаются требованиями конкретной программы.

5.3. Институт по результатам аттестации слушателей анализирует качество подготовки и намечает мероприятия, обеспечивающие дальнейшее улучшение учебного процесса.

6. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

6.1. Настоящее Положение утверждается ректором Института и вступает в силу со дня утверждения.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие путём утверждения Положения в новой редакции.