

УТВЕРЖДЁН

Решением единственного Учредителя

Протокол № 1 от «17» февраля 2021 года

# У С Т А В

Автономной некоммерческой организации

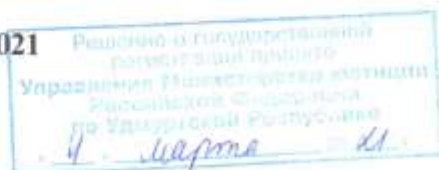
дополнительного профессионального образования

**«Институт развития образования**

**им. К. Д. Ушинского»**

КОПИЯ ВЕРНА  
18.03.2021

г. Ижевск, 2021



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт развития образования им. К. Д. Ушинского» (далее по тексту настоящего Устава – Институт) является не имеющей членства автономной некоммерческой организацией осуществляющей свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 7-ФЗ от 12.01.1996 «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.2. Институт имеет вариант полного и сокращённого наименования на государственном языке Российской Федерации, а также наименование на английском языке.

1.2.1. Полное наименование Института на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт развития образования им. К. Д. Ушинского».

1.2.2. Сокращённое наименование Института на русском языке: Институт развития образования им. К. Д. Ушинского.

1.2.3. Наименование Института на английском языке: Ushinsky Institute for the Development of Education

1.3. Место нахождения Института: город Ижевск

1.4. Учредителем Института является гражданин Российской Федерации Санников Максим Алексеевич (далее по тексту настоящего Устава - Учредитель).

1.4.1. Институт создан без ограничения срока деятельности.

1.5. Институт считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке. Являясь некоммерческой организацией, Институт не ставит своей основной целью извлечение прибыли.

1.5.1. Правовое Положение Института, права и обязанности Учредителя определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативно-правовыми актами, а также внутренними локальными актами издаваемые Ректором Института на основании пункта 5.13.8. настоящего Устава.

1.6. Институт имеет в собственности или в аренде обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом. Институт имеет право от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде. Основные положения

Российская Федерация  
Управление Министерства  
Российской Федерации  
по Удмуртской Республике  
- 4 - *Мартин* 21

определяющий имущественные отношения Института закреплены в главе 7 настоящего Устава и внутренних локальных актах Института.

1.7. Государство не несёт ответственности по обязательствам Института. Институт не несёт ответственности по обязательствам государства. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Института, а Институт не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

1.7.1. Имущество, переданное Институту его Учредителем, является собственностью Института. Учредитель Института не сохраняет права на имущество, переданное Институту.

1.8. Институт имеет право в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами её территории.

1.9. Институт имеет печать с полным наименованием на русском языке.

1.9.1. Институт вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием и эмблемы.

1.9.2. Описание эмблемы Института: Эмблема представляет собой сложный элемент. Основу эмблемы составляет круг с портретом учёного-педагога К. Д. Ушинского включённого в сложную рамку. Круг эмблемы визуально делится на две половины. С левой её части включается надпись сокращённого наименования Института на русском языке: Институт развития образования им. К. Д. Ушинского, с правой стороны круга включается наименование Института на английском языке: Ushinsky Institute for the Development of Education. Внизу по центру эмблемы проставляется год – 1823 – соответствующий году рождения учёного-педагога. Эмблема может воспроизводиться в черно-белом и (или) цветном варианте, в бумажном и электронном виде.

1.10. Институт может создавать филиалы, открывать представительства и другие структурные подразделения на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10.1. Филиалы, представительства Института не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и утверждённого Положения о соответствующем структурном подразделении. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и балансе Института.

1.10.2. Филиал Института создаётся и ликвидируется в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

1.10.3. Представительство Института открывается и закрывается решением Ректора Института.

1.10.4. Филиал и представительство осуществляют свою деятельность от имени Института. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несёт Институт.

1.11. Институт вправе вступать в ассоциации и союзы для расширения своих возможностей в реализации уставных целей.

Институт развития образования  
Управление образования Администрации  
Российской Федерации  
по Удмуртской Республике  
4 марта 2014



1.12. Институт самостоятелен в формировании своей структуры. Институт может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учётом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

1.12.1. Создаваемые Институтом подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и Положения о соответствующем структурном подразделении, утверждённого Ректором Института.

1.13. Институт обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.14. Тип организации – организация дополнительного профессионального образования.

1.14.1. Организационно-правовая форма Института – Автономная некоммерческая организация.

## **2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА**

2.1. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями своей деятельности, определёнными законодательством и настоящим Уставом, путём выполнения работ и оказания услуг в сфере образования.

2.2. Предметом деятельности Института является реализация программ профессионального обучения, программ профессиональной переподготовки, подготовка кадров высшей квалификации, а также дополнительное образование детей и взрослых.

2.3. Основной целью деятельности Института является предоставление услуг в сфере реализации дополнительных профессиональных образовательных программ. Дополнительными целями деятельности Института является предоставление услуг в сфере реализации дополнительных общеразвивающих программ, программ подготовки кадров высшей квалификации.

2.4. Для достижения своих целей Институт осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. Предоставление услуг в сфере реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей и взрослых;

2.4.2. Предоставление услуг в сфере реализации программ подготовки кадров высшей квалификации;



2.4.3. Предоставление услуг в сфере реализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки;

2.4.4. Непрерывное повышение профессиональных знаний и умений специалистов, совершенствование их деловых и нравственных качеств, их подготовка к выполнению трудовых функций и ускоренное приобретение навыков, необходимых для выполнения определённой работы, групп работ;

2.4.5. Приобретение обучающимися профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой должности;

2.4.6. Расширение квалификации обучающихся в целях их адаптации к новым экономическим и социальным условиям и ведения новой профессиональной деятельности, в том числе с учётом требований международных требований и стандартов;

2.4.7. Удовлетворение потребностей обучающихся в получении знаний о новейших достижениях науки и техники;

2.4.8. Обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей, в том числе других образовательных учреждений и других регионов;

2.5. Институт осуществляет следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами его деятельности:

2.5.1. Оказание поисково-информационных услуг, проведение научно-технических исследований, экспертиз, осуществление научно-производственной и опытно-конструкторской деятельности по направлению деятельности Института;

2.5.2. Создание учебников, учебных пособий и методических материалов, организация и проведение научных и обучающих семинаров, в том числе международных;

2.5.3. Осуществление международных контактов с другими организациями для достижения целей настоящего Устава;

2.5.4. Оказание услуг разным возрастным категориям граждан в выборе своей профессиональной сферы деятельности;

2.5.5. Разработка и реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей и взрослых различной направленности способствующих их духовно-нравственному и патриотическому воспитанию на основе традиционной для России культуры и самобытности;

2.5.6. Благотворительная деятельность по профилю деятельности Института на основании Федерального Закона Российской Федерации №135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

2.5.7. Организация и осуществление учебно-методической и опытно-экспериментальной деятельности по профилю реализуемых Институтом образовательных программ;

Российская государственная  
педагогическая академия  
Управление Курортного округа  
Республики Крым  
по Уд. Уставной Республики  
4 марта 2015



2.5.8. Организация и проведение семинаров, конференций, тематических лекций, профессиональных конкурсов, в том числе международных по профилю деятельности Института;

2.5.9. Организация выставок, ярмарок, форумов, конгрессов, фестивалей, выставочно-конгрессных мероприятий, в том числе международных;

2.5.10. Рекламно-издательская деятельность по направлению деятельности Института.

2.6. Образовательная деятельность Института осуществляется на основании Лицензии на право осуществления образовательной деятельности получаемой Институтom в порядке, определённом действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Институт вправе заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующий целям деятельности установленных пунктом 2.3. настоящего Устава. Виды приносящей доход деятельности указаны в пункте 7.6. настоящего Устава.

### **3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС И ЕГО СОДЕРЖАНИЕ**

3.1. Образовательный процесс в Институте может вестись на государственном языке Российской Федерации или на государственных языках субъектов Российской Федерации, а также других языках.

3.1.1. Право на поступление в Институт имеют все граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, в соответствии с действующим законодательством независимо от пола, расы, национальности, языка, местонахождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

3.2. Приём слушателей проводится по заявкам юридических лиц и (или) личному заявлению слушателя и осуществляется в соответствии с правилами приёма, установленными в соответствии с пунктом 9.1. настоящего Устава.

3.3. В Институте реализуются различные по срокам и направленности дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

3.3.1. Учебные программы разрабатываются преподавателями и утверждаются Ректором Института.

3.4. Курсы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки, семинары разрабатываются и реализуются Институтom с учётом потребностей заказчика, а также требований государственных образовательных

4 марта 2016

стандартов к уровню квалификации специалистов в сфере предполагаемого обучения.

3.5. Учебный процесс в Институте осуществляется в течение всего календарного года. Нагрузка на преподавателей планируется на период учебного года. Продолжительность учебного года определяется на основании приказов ректора Института.

3.6. Институт осуществляет работу с детьми в течение всего календарного года путём реализации дополнительных общеразвивающих программ с использованием информационных технологий помимо основного образовательного процесса. В каникулярное время Институт может открывать в установленном порядке лагеря, создавать различные объединения с постоянными и (или) временными составами детей в лагерях (загородных или с дневным пребыванием), а также на своей базе.

3.7. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Институте могут осуществлять сторонние лица соответствующей квалификации на условиях почасовой оплаты (по гражданско-правовому договору), а также привлекаться добровольцы (волонтеры) соответствующие требованиям к квалификации.

3.8. Организация учебного процесса (время учебных занятий, вид учебного занятия и учебных работ и их форма, система оценки качества получаемого образования, итоговая аттестация и иное не урегулированное настоящим Уставом) Института находится в ведении ректора Института и определяется внутренними локальными актами Института в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Институт обязан ознакомить поступающих с правилами приёма, правами и обязанностями, ответственностью обучающихся, установленных в локальных нормативных актах Института, настоящим Уставом, с образовательными программами и другими документами, регулирующими организацию образовательного процесса, а также ставить в известность о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

3.10. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации. Средства, полученные Институтом при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

3.11. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объёма и условий уже предоставляемых ему Институтом образовательных услуг.

3.12. Институт обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объёме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

Управление государственной службы  
№ 5  
И. Марта Д 7



3.13. Институт вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учётом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счёт собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

3.14. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.15. Договор заключается в простой письменной форме и должен содержать сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.16. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определённого уровня и направленности и подавших заявление о приёме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

#### **4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

4.1. Участниками образовательных отношений в Институте являются: Институт, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники и их представители.

4.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ ректора Института о приёме лица на обучение в Институт. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и локальными актами Института, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе ректора Института о приёме лица на обучение.

4.2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Института на основании внутренних локальных актов Института и на основании действующего законодательства.

Российская Федерация  
Иркутская область  
Иркутский областной университет  
Институт повышения квалификации  
и профессионального образования  
на базе Иркутского областного  
университета  
Учредитель: Иркутский областной университет  
Юридический адрес: 664000, г. Иркутск,  
ул. Космонавтов, 1

У. Шершнева 218



4.3. Обучающимся предоставляются права и меры социальной поддержки и стимулирования, определённые действующим законодательством Российской Федерации и внутренними локальными актами Института.

4.3.1. Дисциплина в Институте поддерживается на основе уважения человеческого достоинства, обучающегося и педагогических работников. Применение физического насилия и (или) психологического насилия в Институте не допускается.

## **5. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ИНСТИТУТОМ, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ**

5.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Высшим органом управления Институтом является его единственный Учредитель, обозначенный в пункте 1.4. настоящего Устава.

5.2.1. Учредитель собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Созыв и работу общего собрания Учредителя организует Ректор Института.

5.3. Основная функция Учредителя – обеспечение соблюдения Институтом целей, обозначенных в п. 2.3 настоящего Устава, в интересах которых он был создан.

5.4. Принимаемые решения оформляются решением единственного Учредителя в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.5. К исключительной компетенции Учредителя относится:

5.5.1. Определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования имущества;

5.5.2. Внесение изменений в Устав Института, утверждение Устава с изменениями;

5.5.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Института;

5.5.4. Назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;

5.5.5. Избрание единоличного исполнительного органа Института – Ректора и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций;

5.5.6. Утверждение годового отчёта и бухгалтерской (финансовой) отчётности;

5.5.7. Определение размера и формы оплаты обучения в Институте, определение условий оплаты труда работников Института;

5.5.8. Участие в других юридических лицах, а также принятие решения об участии в союзах, ассоциациях и других объединениях некоммерческих организаций, создании других юридических лиц, филиалов и представительств Института;

4 *Ильина Д.*

5.5.9. Утверждение отчётов о доходах и расходах по деятельности Института;  
5.5.10. Утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;

5.5.11. Определение порядка приёма в состав учредителей и исключение из состава учредителей;

5.5.12. Утверждение аудиторской организации и индивидуального аудитора организации.

5.6. Учредитель вправе решать любые вопросы, касающиеся деятельности Института.

5.7. Единоличным исполнительным органом Института является Ректор Института (далее по тексту настоящего Устава – Ректор).

5.8. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Институтом является: Общее собрание работников и Педагогический совет.

5.8.1. Структура, компетенция, порядок формирования и срок полномочий коллегиальных органов управления Институтом, порядок принятия ими решений устанавливаются настоящим Уставом, действующим законодательством, а также внутренними локальными актами Института.

5.8.2. В целях учёта мнения обучающихся и педагогических работников по вопросам организации учебно-воспитательной деятельности и при принятии Институтом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и педагогических работников в Институте могут создаваться советы обучающихся, профессиональные союзы. Права, обязанности, компетенция и ответственность таких органов, в случае их создания, регулируется локальным нормативным актом Института, принятым в соответствии с настоящим Уставом.

5.9. Ректор осуществляет текущее руководство деятельностью Института. Квалификационные требования к должности Ректора Института определяются действующим законодательством Российской Федерации.

5.10. Ректор избирается Учредителем сроком на 5 (пять) лет с неограниченным количеством последующих назначений на указанную в пункте 5.7. настоящего Устава должность.

5.11. Ректор выполняет свои функции единолично, подотчётен Учредителю и несёт ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами и настоящим Уставом.

5.12. Ректор принимает решения единолично, решения оформляются приказами, в соответствии с локальными нормативными актами Института.

5.13. Ректор в пределах своей компетенции:

5.13.1. Без доверенности действует от имени Института, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры от имени Института, выдаёт



доверенности, издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех сотрудников Института;

5.13.2. Заключает договоры, совершает сделки, выдаёт доверенности;

5.13.3. Распоряжается в пределах утверждённой сметы средствами и имуществом Института;

5.13.4. Имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;

5.13.5. Осуществляет создание и открытие филиалов и представительств Института, а также международные связи;

5.13.6. Осуществляет приём (увольнение) сотрудников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

5.13.7. Обеспечивает выполнение планов деятельности Института;

5.13.8. Утверждает локальные нормативные акты Института, при необходимости создаёт и утверждает временные и постоянные комиссии Института;

5.13.9. Утверждает Положение о структурных подразделениях Института;

5.13.10. Обеспечивает выполнение решений Учредителя;

5.13.11. Подготавливает материалы, проекты и предложения для рассмотрения их Учредителем;

5.13.12. Организует бухгалтерский учёт и отчётность;

5.13.13. Представляет на утверждение Учредителя годовой отчёт и баланс Института;

5.13.14. Утверждает образец договора, заключаемого Институтом с обучающимися;

5.13.15. При необходимости подбирает своих заместителей и делегирует им часть своих полномочий;

5.13.16. Утверждает штатное расписание и должностные инструкции;

5.13.17. Устанавливает в соответствии с действующим законодательством в пределах имеющихся денежных средств заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам;

5.13.18. Решает все вопросы учебной, финансовой и административно-хозяйственной деятельности Института, не отнесённые Уставом к компетенции Учредителя;

5.13.19. Несёт в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Института в соответствии с его уставными целями и задачами;

5.13.20. Издаёт приказы и даёт указания в соответствии с решениями Учредителя;

5.13.21. Решает любые другие вопросы, не относящиеся к компетенции Учредителя.

5.14. При Институте, на основании пункта 5.8. настоящего Устава действует

4 марта 21 11



Общее собрание работников.

5.14.1. Порядок организации Общего собрания определяется «Положением об Общем собрании работников», утверждённый Ректором Института.

5.14.2. Решение о созыве Общего собрания и дате его проведения принимает Ректор Института. Общее собрание проводится не реже 1 раза в 3 года и правомочно при наличии 2/3 от списочного состава общего числа работников. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов из числа лиц, присутствующих на Общем собрании.

5.14.3. Компетенция Общего собрания работников:

- Внесение предложений в Правила внутреннего распорядка Института;
- Внесение предложений по основным направлениям деятельности Института;
- Рассмотрение концепции и программ развития Института;
- Внесение предложений Учредителю Института о внесении изменений в Устав

Института;

5.14.3. Срок полномочий Общего собрания работников Института бессрочный.

5.15. При Институте, на основании пункта 5.8. настоящего Устава действует Педагогический совет.

5.15.1. Педагогический совет создаётся на один учебный год в целях управления образовательным процессом, улучшения содержания образования, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы в Институте, содействия повышению квалификации его педагогических работников.

5.15.2. Педагогический совет проводится не реже 1 раза в год и правомочно при наличии 2/3 от его списочного состава. Решения совета принимаются большинством голосов из числа лиц, присутствующих на собрании его членов.

5.15.3. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Институте.

5.15.4. Компетенция Педагогического совета:

- 1) рассмотрение, обсуждение и принятие концепции развития Института;
- 2) определение основных характеристик организации образовательного процесса (порядка приёма обучающихся, продолжительности обучения на каждом этапе обучения, порядка и оснований отчисления обучающихся, системы оценок при промежуточной аттестации, формы и порядка её проведения, режима занятий обучающихся, наличия платных образовательных услуг и порядка их предоставления);
- 3) рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной работы Института, развития и укрепления его учебной и материальной базы;
- 4) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по учебно-методическому обеспечению образовательных программ, реализуемых Институте;

Решение о создании  
Педагогического совета  
принято на заседании  
Ученого совета  
Института от 04 марта 2014 г.

5) рассмотрение состояния и итогов учебной и воспитательной работы Института, результатов промежуточной и итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, состояния дисциплины обучающихся, причин и мер по устранению их отчисления;

6) рассмотрение состояния и итогов методической работы Института, совершенствования педагогических технологий и методов обучения по реализуемым Институтом формам обучения;

7) заслушивание и обсуждение опыта работы предметных (цикловых) комиссий, преподавателей в области новых педагогических технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;

8) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию научной, экспериментальной работы, технического и художественного творчества обучающихся, охраны труда и учёбы;

9) рассмотрение и обсуждение состояния и итогов работы, учебно-производственных и других подразделений;

10) рассмотрение и обсуждение мер и мероприятий по выполнению Институтом нормативных документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней;

11) рассмотрение вопросов по открытию новых профессиональных программ (в том числе, на платной основе и по договорам), а также по вопросам сокращения или полного прекращения подготовки специалистов по реализуемым профессиональным программам;

12) рассмотрение проектов плана приёма обучающихся;

13) рассмотрение вопросов представления работников Учреждения к наградам, почётным званиям;

14) рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Института, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы в Институте;

15) рассмотрение вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими стипендий и др.

5.15.5. Порядок организации и работы Педагогического совета определяются «Положением о Педагогическом совете», утверждённым Ректором Института.

5.15.6. Срок полномочий Педагогического Совета бессрочный.

Ректор Учреждения  
Иванов И.И.  
4 марта 2014 г.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 6.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- охрану жизни и здоровья;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- на получение дополнительных образовательных консультаций;
- на использование оборудования и инвентаря в пределах, утверждённых планом обучения;
- на получение документа установленного образца по окончании обучения при успешной итоговой аттестации.

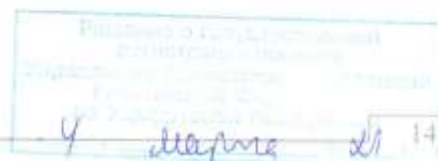
### 6.2. Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать Устав и Правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации;
- бережно относиться к используемому оборудованию;
- соблюдать правила техники безопасности;
- достойно вести себя и уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения;
- своевременно вносить плату за обучение и другие услуги, предоставляемые Институтом;
- соблюдать требования Устава и внутренних локальных нормативных актов.

### 6.3. Работники Института имеют право:

- на получение работы, обусловленной контрактом;
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на медицинское и другие виды социального страхования;
- на самостоятельный выбор средств и методов обучения, обеспечивающих высокое качество учебного процесса;
- на использование утверждённой программы обучения;
- на разработку и внесение предложений по совершенствованию методической и учебно- производственной программы;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации;
- на уважение своей чести и достоинства.

### 6.4. Работники Института обязаны:





- выполнять требования Устава, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Института;

- выполнять условия заключённого контракта;

- не допускать нарушений учебного процесса;

- обеспечивать высокую эффективность своего труда;

- постоянно совершенствовать профессиональные знания и навыки.

6.5. На должность педагогического работника могут быть приняты лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую установленным квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и/или профессиональным стандартам, и подтверждённую аттестатами, дипломами об образовании, либо документами о повышении специальной квалификации.

6.6. Работники принимаются Ректором Института на условиях трудового договора (контракта).

6.7. Оплата труда работников Института и их материальное стимулирование осуществляется в пределах единого фонда оплаты труда. Должностные оклады и тарифные ставки не могут быть ниже минимального размера оплаты труда.

## **7. ИМУЩЕСТВО ИНСТИТУТА.**

### **ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.**

7.1. Институт вправе иметь в собственности или на ином законном основании здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, земельные участки, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности.

7.2. Институт отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. В соответствии с пунктом 1.3. настоящего Устава Учредитель не отвечает по обязательствам Института.

7.3. Институт вправе осуществлять образовательную деятельность за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Форма таких договоров, в соответствии с пунктом 5.13.8. определяется Ректором Института.

7.4. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Институтом в соответствии с уставными целями.

7.5. Институт вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по

У. Шарте

договору с учётом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счёт собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

7.6. Институт может осуществлять следующую деятельность приносящую доход:

- оказание платных образовательных услуг;
- выпуск и реализация полиграфической, информационно - справочной и иной печатной продукции;
- аудиовизуальной продукции в целях реализации образовательного процесса;
- организация и проведение мастер классов в целях реализации образовательного процесса;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин (Институт различных кружков, студий), не предусмотренных учебно-методическим планом Института.

7.7. Доходы Института, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретённое за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Института.

7.8. Приобретение материалов, оборудования и других материальных, технических средств для осуществления уставной деятельности Института осуществляется за счёт средств, находящихся в распоряжении Института.

7.9. Источниками формирования имущества Института в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Института;
- другие не запрещённые законом поступления.

7.10. Имущество Института могут также составлять средства или имущество, поступающие от третьих лиц безвозмездно или в виде безвозвратной финансовой помощи или добровольных пожертвований, а также дотации или субсидии, полученные из государственного или местного бюджетов, государственных целевых фондов или в пределах благотворительной, в том числе гуманитарной или технической помощи, предоставляемой в соответствии с условиями договоров.

7.11. Собственностью Института является созданное и приобретённое или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество,



включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

7.12. Имущество Института и доходы от приносящей доход деятельности являются его собственностью и не может распределяться между Учредителем Института. Институт осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

7.13. Учредитель Института не обладает правом собственности на имущество Института, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счёт его взносов и пожертвований.

7.14. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определённых настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## 8. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ ИНСТИТУТА

8.1. Институт принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в частности по следующим направлениям:

8.1.1. разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;

8.1.2. направление обучающихся, педагогических и научных работников Института в иностранные образовательные организации, которое включает в себя предоставление обучающимся специальных стипендий для обучения за рубежом, а также приём иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в российские организации, осуществляющие образовательную деятельность, в целях обучения, повышения квалификации совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена;

8.1.3. проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности;

8.1.4. участие в сетевой форме реализации образовательных программ;

8.1.5. участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

4 марта 21



## 9. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ИНСТИТУТА

9.1. В целях осуществления своей деятельности Институт имеет право издавать локальные нормативные акты, регламентирующие её деятельность, обязательные для работников Института, обучающихся. К таким локальным нормативным актам относятся:

- приказы Ректора Института;
- должностные инструкции;
- учебные и учебно-методические планы;
- расписания;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила приёма обучающихся;
- график;
- правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации;
- Положение о порядке премирования работников;
- Положение о порядке установления надбавок и доплат к ставкам заработной платы и к должностным окладам, и иных выплатах стимулирующего характера;
- иные локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения.

9.2. Локальные нормативные акты не могут противоречить Уставу Института и действующему законодательству.

9.3. Локальные нормативные акты утверждаются решением Ректора Института.

## 10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ИНСТИТУТА

10.1. Реорганизация Института осуществляется по решению Учредителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

10.2. Реорганизация Института влечёт за собой переход прав и обязанностей Института к её правопреемнику.

10.3. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

10.3.1. Институт считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

10.3.2. При реорганизации Института в форме присоединения к ней другой Организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности

4 марта 21

присоединённой организации.

10.4. Ликвидация Института может осуществляться:

- по решению Учредителя;
- по решению суда в установленном законом порядке.

10.5. В случае принятия решения о ликвидации Института Учредитель или орган, принявшие решение о ликвидации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Института.

10.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

10.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Института.

10.9. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

10.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.11. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очерёдности, установленной Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

10.12. После завершения расчётов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.13. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации передаётся на цели развития образования.

10.14. При ликвидации Института денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом Организации.

10.15. Ликвидация Организации считается завершённой, а Институт - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

4 марта 21



## 11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются решением Учредителя в порядке, установленном настоящим Уставом, и подлежат государственной регистрации.

11.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Института осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения и дополнения в Устав Института вступают в силу с момента их государственной регистрации в Управлении министерства юстиции по Удмуртской Республике.



Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт развития образования им. К. Д. Ушинского» при ее создании принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Удмуртской Республике 4 марта 2021 года № 136-р (учетный номер 1814050596).

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 11 по Удмуртской Республике 18 марта 2021 года за основным государственным регистрационным номером 1211800004998.

В уставе прошито, пронумеровано и скреплено печатью 20 (двадцать) листов.

Исполняющий обязанности  
начальника Управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по  
Удмуртской Республике



О.А. Коробейникова

